



رقم



جمعية أصدقاء القلب الخيرية
Heart Friends National Charity

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها.

ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية - برقم ٧٩ وتاريخ ١٤/١٠/١٤٠٦هـ - ص ب ١٠١٧٨ جدة ٢١٤٣٣ السعودية - هاتف ٦٦٤٤٨٥٧ - ٦٦٥٨٣٨٤ - فاكس ٦٦٤٨٢٧٣

Under supervision The Ministry of Human Resources and Social Development. No 79 Date 14 / 10 / 1406 - P.O. Box 10178 Jeddah 21433 K S A . Tel: 6644857- 665 8384 Fax: 664 8273

www.hfcs.org.sa



الرقم



جمعية أصدقاء القلب الخيرية
Heart Friends National Charity

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعليا في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددتها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.





الرقم:



جمعية أصدقاء القلب الخيرية
Heart Friends National Charity

سياسة إدارة المتطوعين

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.





الرقم:

الصادر:



جمعية أصدقاء القلب الخيرية
Heart Friends National Charity

سياسة إدارة المتطوعين



إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي - برقم ٧٩ وتاريخ ١٤ / ١٠ / ١٤٠٦ هـ - ص.ب. ١١٧٨ - جدة ٢١٤٣٣ السعودية - هاتف ٦٦٤٤٨٥٧ - ٦٦٥٨٣٨٤ - فاكس: ٦٦٤٨٢٧٣
Supervision of the National Center for the Development of the Non-Profit Sector - No.79 Date 1406/10/14 - P.O. Box 10178 Jeddah 21433 KSA. - Tel : 6658384 -6644857 Fax : 6648273

www.hfcs.org.sa